

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
Nro.	Unidad	Objetivo de la Unidad	Meta cuantificable	Indicador
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretaría Técnica	Dirigir la gestión administrativa, financiera y técnica del CNII	El 100% de la gestión institucional ejecutada	Porcentaje de la gestión administrativa, financiera y técnica ejecutada
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
Nro.	Unidad	Objetivo de la Unidad	Meta cuantificable	Indicador
1	Dirección Técnica	Formular, transversalizar, dar seguimiento y evaluar las políticas públicas para el ejercicio de derechos con énfasis en niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos y adultos mayores.	1 curso para capacitación de operadores de los sistemas de protección implementado	Número de cursos para capacitación de operadores de los sistemas de protección implementados
2			1 informe de alertas de cumplimiento de los instrumentos internacionales	Informes de alertas de cumplimiento de recomendaciones internacionales al Ecuador elaborados
3			1 propuesta de normativa internacional para incidir en la garantía de derechos de los grupos de atención prioritaria	Número de insumos para propuestas de normativas elaborados
4			10 boletines de análisis estadístico monotemáticos	Número de propuestas con insumos para normativas internacionales elaboradas
5			190 entidades del sector público y GAD que transversalizan el enfoque de igualdad y no discriminación generacional e intergeneracional	Número de boletines de análisis estadístico
6			2 propuestas de aporte a la normativa nacional para incidir en la garantía de derechos que incorpore criterios de especialidad y especificidad de los grupos generacionales	Número de entidades del sector público y GAD que transversalizan el enfoque de igualdad y no discriminación generacional e intergeneracional
7			2 mesas para el fortalecimiento de los organismos del sistema de protección	Número de propuestas de normativa nacional para incidir en la garantía de derechos que incorpore criterios de especialidad y especificidad de los grupos generacionales
8			2 propuestas para creación o reformas de normativas, protocolos, ordenanzas, etc. para incidir en la atención y garantía de derechos de los grupos generacionales en territorio	Número de mesas para el fortalecimiento de los organismos del sistema de protección
9			3 Propuestas de planes Interseccionales de acción sobre Política Pública, para la garantía de derechos de NNA, Jóvenes y PAM	Número de propuestas para creación o reformas de normativas, protocolos, ordenanzas para incidir en la atención y garantía de derechos de los grupos generacionales en territorio
10			36 Publicaciones periódicas de opinión pública / ensayos sobre derechos de grupos intergeneracionales y 3 compilaciones	Número de propuestas de planes intersectoriales
11			4 Estudios especializados sobre temáticas de garantía y situación del cumplimiento de políticas públicas y derechos de los grupos de atención prioritaria	Número de publicaciones de opinión pública
12			4 informes de seguimiento al cumplimiento de políticas públicas nacionales y locales	Número de estudios especializados sobre temáticas de garantía y situación del cumplimiento de pp y derechos
13			5 propuestas de aportes para la creación o reformas de normativas, protocolos, ordenanzas y herramientas para incidir en la garantía de derechos de los grupos generacionales	Número de informes al cumplimiento de las PP de la ANII, para NNA, Jóvenes, PAM
14			5 documentos de información de la situación situación social multitemáticos de los grupos generacionales "CNII datos"	Número de informes al seguimiento de implementación de PP a nivel local
15			5 mesas de trabajo para articular procesos de transversalización de la política pública con la función ejecutiva a escala nacional y local	Número de propuestas para creación o reformas de normativas, protocolos, ordenanzas, herramientas para incidir en la garantía de derechos de los grupos generacionales
16			Asistencia técnica a operadores de los sistemas de protección en territorio	Número de boletines de análisis estadístico
17			Capacitación en metodología de observancia a operadores de los sistemas de protección	Número de mesas de trabajo de articulación de procesos
18			Diseño e implementación del Sistema de igualdad y no discriminación a grupos intergeneracionales	Número de asistencias técnicas para organismos del sistema de protección de derechos
19			2 Consejos Consultivos Nacionales conformados: 1 de niños y niñas y 1 de adolescentes	Número de capacitaciones en metodología de observancia a organismos del sistema de protección de derechos
20			3 Consejos Consultivos Nacionales capacitados en derechos y no discriminación	1 diseño conceptual del sistema de igualdad y no discriminación
21			3 Consultas Nacionales a los grupos generacionales	Número de CC conformados
22			3 Encuentros de los Consejos Consultivos Nacionales	Número de CC capacitados
23			1 Informe de observancia de política pública de jóvenes	Número de consultas realizadas
24			1 informe de observancia de política pública de PAM	Número de encuentros de CC realizados
25			2 informes con recomendaciones de ajuste a política pública, normativa, instrumentos técnicos o servicios basados en procesos de observancia de casos	Número de informes de ajuste a política pública, normativa, instrumentos técnicos o servicios basados en procesos de observancia
26			3 informes de observancia de política pública sobre niños, niñas y adolescentes	Número de informes de ajuste a política pública, normativa, instrumentos técnicos o servicios basados en procesos de observancia
27				Número de informes semestrales
28				Número de informes de ajuste a política pública, normativa, instrumentos técnicos o servicios basados en procesos de observancia
29				
30				
Nro.	Unidad	Objetivo de la Unidad	Meta cuantificable	Indicador
Ley Orgánica de los Consejos Nacionales para la Igualdad, art. 4° "no requerirán estructuras desconcentradas ni entidades adscritas para el ejercicio de sus atribuciones y funciones."				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
Nro.	Unidad	Objetivo de la Unidad	Meta cuantificable	Indicador
1	Dirección Administrativa y Financiera	Incrementar la efectividad de la gestión administrativa, financiera y de Talento Humano.	1 manual de puestos aprobado	Número de Manual aprobado
2			1 manual de puestos elaborado	Porcentaje de avance de elaboración
3			1 PEA reportado	Número de PAE reportado
4			1 plan anual consolidado de capacitación	Número de planes aprobados
5			1 plan anual consolidado de vacaciones	Número de planes aprobados
6			1 Plan aprobado	Número de Plan aprobado
7			1 Planificación aprobada	Número de planes aprobados
8			1 Planificación ejecutada	Número de planificación realizada
9			1 proforma presupuestaria solicitada en sistema financiero.	Número de proformas presupuestarias solicitadas
10			1 programación presupuestaria anual	Número de programaciones Presupuestarias realizadas en base a los objetivos de la institución y la asignación presupuestaria
11			1 Reporte de estados financieros	1 Reporte de estados financieros básico
12			100% de certificaciones presupuestarias aprobadas	Número de certificaciones presupuestarias emitidas
13			100% de comprobantes únicos presupuestarios registrados	Porcentaje de comprobantes únicos presupuestarios registrados
14			100% de Ejecución de Planes de administración y mantenimiento de bienes muebles, inmuebles y transporte	Porcentaje de ejecución de los planes de administración y mantenimiento de bienes muebles, inmuebles y transporte
15			100% de Ejecución del Plan Anual de Contratación	Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Contratación (PAC)
16			100% de Ejecución del Plan de Administración de Servicios Generales	Porcentaje de ejecución del Plan de Administración de servicios generales
17			100% de impuestos retenidos, declarados, liquidados y transferidos.	Porcentaje de avance del formulario mensuales y anuales declarados
18			100% de informes de comisión de servicios	Porcentaje de informes de comisión de servicio
19			100% de pólizas de garantía renovadas y liquidadas.	Porcentaje de pólizas de garantía renovadas y liquidadas
20			100% de reformas aprobadas	Porcentaje de reformas presupuestarias
21			100% de trámites de clientes internos y externos analizados y aprobados para transferencia de recursos	Trámites aprobados (Trámites despachados/Trámites recibidos)
22			100% de transferencias económicas CURR pagos	Porcentaje de transferencias económicas CURR pagos
23			100% del informe de liquidación presupuestaria anual	Porcentaje del informe de liquidación presupuestaria
24			100% dietas pagadas	Porcentaje de dietas pagadas
25			12 informes de ingresos y recaudaciones	Número de informes periódicos por recaudación de ingresos institucionales
26			12 informes entregados	Número de informes reportados
27			12 nóminas pagadas	Número de nóminas pagadas
28			2 informes de seguimiento y evaluación presupuestaria	Número de informes de seguimiento y evaluación presupuestaria
29			2 Reglamentos actualizados	Número de reglamentos actualizados
30			70% de Aplicación de la Norma Técnica de Gestión Documental y Archivo	Porcentaje de aplicación de la norma técnica de gestión documental y archivo
31			83 servidores caucionados	1 Póliza de Fidelidad renovada
32			90% de expedientes con documentación de trámites financieros clasificados, integrados y digitalizados.	Porcentaje de expedientes con documentación de trámites financieros clasificados, integrados y digitalizados
33			98% de ejecución presupuestaria	Porcentaje de ejecución presupuestaria
1	Dirección Comunicación Social	Fortalecer el posicionamiento de la institución con sus usuarios internos y externos a través del desarrollo de la comunicación institucional	100% de los grupos de atención prioritaria seleccionados reciben información de derechos y prevención de la violencia	Porcentaje de los grupos de atención prioritaria informados
2			80% de servidores conocen y se informan sobre la gestión institucional	Porcentaje de servidores informados
1	Dirección de Asesoría Jurídica	Desarrollar las capacidades de asesoría jurídica institucional	100% de asesorías jurídicas a los miembros del Pleno del CNII	Porcentaje de asesorías jurídicas solicitadas por los miembros del Pleno del CNII
2			100% de requerimientos jurisdiccionales atendidos	Porcentaje de requerimientos jurisdiccionales atendidos
3	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	Desarrollar la gestión estratégica en el marco de la planificación, la cooperación, servicios, procesos, tecnologías de información y el seguimiento y evaluación para la efectividad institucional.	100% de revisión de los instrumentos legales	Porcentaje de revisión de los instrumentos legales
4			100% de infraestructura de servicios de tecnología operativos	Porcentaje de infraestructura operativa
5			100% del planes implementado	Porcentaje de planes implementados
6			100% del proceso de rendición de cuentas realizado	Porcentaje de cumplimiento del proceso de rendición de cuentas
7			2 instrumentos operativos (plan operativo anual - POA) para el ejercicio fiscal 2020 y proforma 2021.	Número de planes operativos elaborados en el año 2020
8			50% de procesos institucionales identificados para mejora cuentan con plan de acción	Porcentaje de planes implementados
9			70% de esquema de gestión de seguridades de la información - EGI implementado y actualizado	Porcentaje de esquema de gestión actualizado e implementado
10			80% de aplicaciones informáticas propias desarrolladas para el CNII	Porcentaje de aplicaciones desarrolladas y actualizadas
			80% de cumplimiento de la agenda de cooperación	Porcentaje de cumplimiento de la agenda de cooperación internacional
			90% de cumplimiento del POA institucional respecto al año 2019	Porcentaje de cumplimiento de la planificación institucional
			90% de equipos informáticos operativos	Porcentaje de equipos informáticos con mantenimiento preventivo y operativo
"No aplica"; el Consejo Nacional para la Igualdad Intergeneracional no cuenta con GPR				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		30/9/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:		MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a):		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA		SANDRA ZURITA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:		sandrazurita@igualdad.gob.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA		2544794 / 22902516 / 25476623 EXT. 301		