

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Consejo Nacional para la Igualdad Intergeneracional
Pertenece a qué institución:	No aplica
Afiliada a qué institución:	No aplica
Período del cual rinde cuentas:	2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	No aplica
Función Judicial	No aplica
Función de Transparencia y Control Social	No aplica
Función Electoral	No aplica
OTRO	No aplica

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	No aplica
MINISTERIOS COORDINADORES	No aplica
MINISTERIOS SECTORIALES	No aplica
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	No aplica
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	No aplica
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	X
EMPRESAS PÚBLICAS	No aplica
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	No aplica
SECRETARÍAS TÉCNICAS	No aplica
BANCA PÚBLICA	No aplica
SERVICIOS	No aplica
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	No aplica
DIRECCIONES	No aplica
COORDINACIONES	No aplica
PROGRAMAS	No aplica
CONSEJO	No aplica
OTRA INSTITUCIONALIDAD:	No aplica

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	X
Entidad Operativa Desconcentrada - EDO:	No aplica
Unidad de Atención a Gestión - UAG:	No aplica

DOMICILIO	
Provincia:	Pachayara
Cantón:	Chota
Parroquia:	Maguito
Dirección:	Avenida Elvay Afaro N28-105 y 10 de Agosto
Correo electrónico:	unidad.operativa.consejo@conaei.com
Página web:	www.consejoconaei.com
Teléfono:	(093-2) 2544798 / 22902518 / 25476823
RUC:	1708123390001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	Francisco Cevallos Tapia
Cargo del o la representante legal de la institución:	Secretaría General
Fecha de designación:	10 de octubre de 2019
Correo electrónico:	franciscocevallos@conaei.com
Teléfono:	(093-2) 2544798 / 22902518 / 25476823 ext. 207

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Apellido del o la responsable:	No aplica
Cargo:	No aplica
Fecha de designación:	No aplica
Correo electrónico:	No aplica
Teléfono:	No aplica

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	Sandra Zurita
Cargo:	Directora de Planificación y Gestión Estratégica
Fecha de designación:	04 de noviembre 2019
Correo electrónico:	sandrazurita@conaei.com.ec
Teléfono:	(093-2) 2544798 / 22902518 / 25476823 ext. 301

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Sandra Zurita
Cargo:	Directora de Planificación y Gestión Estratégica
Fecha de designación:	04 de noviembre 2019
Correo electrónico:	sandrazurita@conaei.com.ec
Teléfono:	(093-2) 2544798 / 22902518 / 25476823 ext. 304

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Período del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	08 de abril de 2021
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Evento virtual

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
CANTIDAD DE UNIDADES DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nivel:	N - DE UNIDADES
Nacional:	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:	
COBERTURA:	N - DE UNIDADES
Zonal:	No aplica
Regional:	No aplica
Provincial:	No aplica
Distrital:	No aplica
Circual:	No aplica

NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	1	Nacional	0	0	0	No aplica
Zonal	0		0	0	0	
Regional	0		0	0	0	
Provincial	0		0	0	0	
Distrital	0		0	0	0	
Circual	0		0	0	0	
Capital	0		0	0	0	
Parroquial	0		0	0	0	
Comunidad o recinto:	0		0	0	0	

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1Pj87efHnWWW1H8aGueF0n6D0C7x48bU0?usp=sharing
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
Consejos Ciudadanos Sectoriales	NO	
Diálogos participativos de deliberación	NO	
Consejo Consultivo	SI	https://drive.google.com/drive/folders/1Pj87efHnWWW1H8aGueF0n6D0C7x48bU0?usp=sharing
Asamblea pública de Consulta a la ciudadanía	NO	
Audiencia pública	NO	
Otros	NO	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	No aplica	No aplica
Observatorios ciudadanos	NO	No aplica	No aplica
Comités de vigilancia	NO	No aplica	No aplica
Defensorías comunitarias	NO	No aplica	No aplica
Otros	NO	No aplica	No aplica

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTRAPPV)	OBSERVACIONES

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA - 2020

FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	Se conformó el Comité Técnico de Rendición de Cuentas integrado los delegados de Dirección Técnica, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Asesoría Jurídica, Dirección de Comunicación Social y Dirección de Planificación.	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	El equipo de rendición de cuentas preparó la propuesta del proceso y sometió a la validación respectiva.	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	Con las directrices e instrumentos, cada unidad administrativa evaluó la gestión, los insumos sirvieron para elaborar el informe de gestión del CNI 2020 y el informe preliminar de rendición de cuentas.	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Llenar el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se elaboró el formulario de rendición de cuentas de acuerdo con la matriz solicitada para las Entidades de la Función Ejecutiva.	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Se elaboró el informe de rendición de Cuentas conforme la programación establecida	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Socialización interna y aprobación del informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	El informe de rendición de cuentas fue socializado	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	Se realizó la difusión del informe de rendición de cuentas a través de la página web institucional, redes sociales.	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Planificación de los eventos participativos	Para la participación de la ciudadanía, debido a la emergencia sanitaria se planificó un evento virtual de rendición de cuentas conforme las directrices emitidas por el CPCCS	https://www.facebook.com/igualdadecuador	Ninguna
	Realización del evento de rendición de cuentas	Se realizó el evento de rendición de cuentas el 08 de abril de 2021 por medios digitales	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Se realizó el evento de rendición de cuentas el 08 de abril de 2021 por medios digitales	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Evento digital por zoom y transmitido en diferentes medios digitales	https://www.igualdad.gob.ec/rendicion-de-cuentas-con-gestion-2020/	Ninguna
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de rendición de cuentas.	Se realiza la incorporación de los aportes ciudadanos emitidos tanto en encuestas como aportes durante el evento. Se realiza un plan de acción	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	Se entregó el informe de rendición de cuentas mediante el ingreso en el sistema.	https://www.igualdad.gob.ec/biblioteca/	Ninguna

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos: • Continuar en su tarea diaria de apoyo, ya que sus aportes e información que nos comparten nos fortalecen en todas las actividades que realizamos en favor de los grupos prioritarios. • Los técnicos de territorio visitan las organizaciones de adultos mayores, socializan los derechos, se empoderan de su trabajo. • Las elecciones de los Comités Consultivos sean con quienes tienen al frente su grupo de adultos mayores. • Se cumplió el ofrecimiento de capacitación en los TICs para los adultos mayores. • Impulso de la concreción de la jubilación universal y que no se retire el bono. • Mejoramiento para proponer y aplicación la Política Pública Local. • Involucrar un poco más a los CCPO en sus actividades. • Exclusivamente para Galápagos se debería considerar que tiene una Ley Especial, por lo tanto, se debe cuidar y proteger nuestra flora y fauna. En tal virtud deberían hacer un análisis en cuanto a los reglamentos, leyes y protocolos sobre Movilidad Humana y considerar el Régimen en el que vivimos. • Creer que lo están haciendo de la mejor manera, esta sugerencia la podemos ir aportando en el diario vivir de nuestra función. • Mayor seguimiento a la política pública y mayor difusión de los programas, planes y acciones. • Saber qué hacen los actores y quienes conforman el CNI, dentro de cada uno de sus espacios y competencias. • Trabajo en territorio y además instalar una oficina técnica presencial en la provincia. • Coordinar de manera más constante con los CCPO, sociedad civil y Estado en cada sector sobre las problemáticas existentes. • Dar a conocer a través de los medios digitales, prensa, redes sociales el trabajo realizado y los avances de acuerdos y compromisos. • Frente al cambio de gobierno poder generar procesos de transferencia que faciliten la continuidad de las buenas prácticas instaladas en la gestión actual. De lo contrario con cada cambio refundamos lo hecho para empezar de cero y esto no conviene al país. • La agenda debe ser resultado del trabajo con un concepto de Estado y sociedad civil, con respeto a la autonomía de cada uno. • Priorizar su inversión técnica, material y financiera en lo local. Equilibrar lo institucional con lo social y comunitario. • Nuevos procesos de capacitación en: enfoque de derechos, inclusión, y la aplicación de las rutas y protocolos de atención ante los casos de vulneración de derechos. • Espacios de análisis de varias temáticas de interés como: factores causales que desencadenan y se debe trabajar en reducción de riesgos, desarrollo de habilidades sociales y emocionales y el acompañamiento en la construcción de proyectos de vida. • Construcción de herramientas intersectoriales e interinstitucionales.	
---	--

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? (PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
• Se felicitó al CNI porque cuenta con la voluntad política, conocimiento y capacidad operativa para la promoción de derechos. • Continuar con la activa participación en lo regional para la promoción del derecho a la participación. • Continuidad en la promoción de derechos con los grupos vulnerables. • Fortalecimiento de los procesos de veeduría de derechos. • Fortalecimiento de su capacidad de veeduría y observancia. • Dar fortaleza a la especialidad y especializar a temas de niñas. • Fortalecer su capacidad de incidencia con otras instituciones del Estado. • La coordinación con lo local, a través de sus técnicas locales. • Dar cumplimiento a las observaciones que emitió el Comité de los Derechos del Niño al Quinto y Sexto Informe. • Desarrollar más investigación que fundamente la elaboración de políticas. • En cuanto al grupo específico de personas adultas mayores, se debe fortalecer la articulación intersectorial. • Convenio de Cooperación Interinstitucional suscrito (Defensoría Pública). • Centrar con una hoja de ruta a largo plazo para fortalecer los sistemas de protección local. • Formación a entes locales del sistema. • Mejorar los mecanismos de respuesta a las comunicaciones.	SI	En la planificación Institucional se ejecutaron acciones como: 1 Informe de avance de recomendaciones del Comité de Derechos del Niño Boletines de análisis estadístico monodimensionales Documentos con recomendaciones de ajuste a política pública, normativa, instrumentos técnicos o servicios en base al seguimiento de casos e insumos sobre políticas públicas intersectoriales e interinstitucionales Informe de cumplimiento de las PP de la ANVI en alineación al plan nacional de desarrollo y la agenda 2030 Publicaciones periódicas de opinión pública / ensayos sobre derechos de grupos intergeneracionales y 3 compilaciones Informe periódico de instrumentos internacionales Agenda 2030, ODS, Informe país. Plan Nacional de Protección Integral a la Niñez y Adolescencia 2030, Proyecto de Plan Nacional de Juventudes y Propuesta de Plan Nacional de Protección a Personas Adultas Mayores (Políticas públicas de envejecimiento) Metodología de observancia de situaciones de vulneración de derechos de grupos generacionales desde organismos del SPO (Caja de herramientas) Informe al seguimiento de implementación de PP a nivel local Estudios especializados sobre temáticas de garantía y situación del cumplimiento de políticas públicas y derechos de los grupos de atención prioritaria Curso virtual para la capacitación del Talento Humano de los operadores de los sistemas de protección de derechos Mesas de trabajo sobre políticas públicas intersectoriales e interinstitucionales conformadas	Se realizaron varios ajustes en el transcurso del 2020 con la finalidad de adaptar la misma a la realidad del contexto de la ejecución de acciones por pandemia de COVID	https://www.igualdad.gob.ec/web-content/uploads/downloads/2021/03/Informe-a-gestion-2020.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA. ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Parque:	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Televisión:	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Medios digitales:	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOCAF.	SI	https://www.igualdad.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pag. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal c. del Art. 3 de la LOCAF.	SI	https://www.igualdad.gob.ec/transparencia/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulada el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PND	SI	https://www.igualdad.gob.ec/web-content/uploads/downloads/2021/03/Plan-a-planes-y-programas-en-acciones-de-2020.pdf
La institución tiene articulada el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	https://www.igualdad.gob.ec/web-content/uploads/downloads/2021/03/Plan-a-planes-y-programas-en-acciones-de-2020.pdf

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	SI/NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS	EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL FUNDAMENTO DE LAS AGENDAS DE	
PARA LA IGUALDAD:					
Políticas públicas intergeneracionales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas generacionales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas de discriminación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas de estereotipo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Políticas públicas de movilidad humana	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

El CNI genera la Agenda Nacional para la igualdad intergeneracional cuyo cumplimiento se da en las entidades del Estado y GADs

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA 87 Políticas Públicas para la igualdad y la no discriminación.	Formular, transverbalizar, dar seguimiento y evaluar las políticas públicas para el ejercicio de derechos con énfasis en niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos y adultos mayores.
OBJETIVO ESTRATÉGICO 01. Incrementar la incorporación del enfoque de igualdad y no discriminación generacional e intergeneracional en la política pública y prácticas institucionales y sociales del país	Hacer observancia de la Política Pública para el ejercicio de derechos durante el ciclo de vida (observancia: normativa, política pública)
	Fortalecer los espacios de participación para el ejercicio de derechos durante toda la vida con énfasis en niñas, niños, adolescentes, jóvenes y adultos y adultos mayores.

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA - 2020

PROGRAMA 01. Administración Central	Incrementar la eficiencia y efectividad de la gestión estratégica, cooperación internacional, planificación, seguimiento y evaluación, transparencia y tecnología de la información.
OBJETIVO ESTRATÉGICO 02. Incrementar las capacidades institucionales del Consejo.	PO 02 Incrementar la eficiencia y efectividad de la gestión administrativa, financiera y de talento humano. Incrementar el posicionamiento del CMI como el ente constitucional responsable de incorporar el enfoque de igualdad y no discriminación generacional e intergeneracional en las políticas públicas y prácticas institucionales y sociales. Incrementar las capacidades de asesoría jurídica institucional.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO O EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
META POA	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
	Entidades del sector público y GAD prioritizados que transversalizan las políticas de la ANII 2017-2021 en su gestión y acogen las recomendaciones de observancia	Número de entidades del sector público y GAD prioritizados que transversalizan las políticas de la ANII 2017-2021 en su gestión y acogen las	190	190	100%				
	Consejos consultivos nacionales de niñas, niños y adolescentes; jóvenes; y, personas adultas mayores fortalecidos en sus capacidades de participación e incidencia en la ANII	Número de consejos consultivos nacionales de niñas, niños y adolescentes; jóvenes; y, personas adultas mayores fortalecidos en sus capacidades de participación e incidencia en la ANII	3	3	100%	1.682.879,27	8888888888	97,79%	https://drive.google.com/drive/folders/1P1J7eNtWwHh4uG5UwF0d6D0C5t44bV0?usp=sharing

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Programa 01 Administración Central	1.682.879,27	1.682.879,82	97,80%	https://drive.google.com/drive/folders/1P1J7eNtWwHh4uG5UwF0d6D0C5t44bV0?usp=sharing
Programa 87 Políticas Públicas para la Igualdad y la no discriminación	7.250,00	6.900,00	95,17%	Zafra, www.hhu4uG5UwF0d6D0C5t44bV0?usp=sharing
TOTAL	1.682.879,27	1.645.626,82	97,79%	

GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1.682.879,27	1.645.626,82	N/A	N/A	N/A

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS						
TIPO DE CONTRATACIÓN	Adjudicados		ESTADO ACTUAL		Finalizados	VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total		
Infirma Cuantía	25		25			
Publicación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Indicadores	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Subasta Inversa Electrónica	1	29.563,76				
Procesos de Declaratoria de Emergencia	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Concurso Público	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Contratación Directa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Menor Cuantía	1	7.719,04	1	7.719,04		https://drive.google.com/drive/folders/1P1J7eNtWwHh4uG5UwF0d6D0C5t44bV0?usp=sharing
Única oferta	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Procedimiento Nacional	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Terminación Unilateral	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Cancelación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Recurso Especial	5	23.759,74	1	4.727,99		
Calificación Eliminativa	33	3.519,00	33	3.519,00		
Calificación	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Demora Inicial	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Otras	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A