

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.  | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable                               |
|--|---|--|--|--|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>          |   |  |  |  |
| 1  | Secretaría Técnica del Consejo Nacional de la Igualdad Intergeneracional  | Dirigir la gestión administrativa, financiera y técnica del CNII   | % de la gestión administrativa, financiera y técnica ejecutado   | 100%   |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b> |   |  |  |  |
| 1  | Dirección Técnica   | 01. Formular, transversalizar, seguir y evaluar políticas públicas para la igualdad  | 1) Documentos de análisis y estudios de experiencias e investigaciones en el marco de la ANII (uno cada trimestre)<br>2) Documentos de insumo a los informes de Estado en el ámbito generacional e intergeneracional<br>3) Entidades priorizadas del sector público del nivel nacional transversalizadas con el las políticas de la ANII<br>4) Informes de gestión de información sobre temas relevantes de la ANII<br>5) Políticas de la ANII con seguimiento de su implementación.<br>6) Documento de metodología de evaluación de la ANII 2017 - 2021 | 1) 3<br>2) 11<br>3) 20<br>4) 3<br>5) 70%<br>6) 1 |
| 2  |   | 02. Realizar observancia a mecanismos de garantía de derechos  | 1) Procesos de observancia de políticas públicas enmarcadas en la ANII para garantizar los derechos de niñas, niños, adolescentes, jóvenes y personas adultas mayores.<br>2) Informes técnicos sobre Propuestas y /o reformas de ley sobre protección de derechos elaboradas.<br>3) Casos de amenaza y/o violación de derechos puestos en conocimiento de las entidades competentes y seguimiento de denuncias.  | 1) 3<br>2) 2<br>3) 100%                          |
| 3  |   | 03. Transversalizar las políticas públicas para la igualdad y fortalecer los sistemas de protección de derechos en el territorio | 1) GAD municipales transversalizan las políticas de la ANII<br>2) Consejos cantonales de protección de derechos fortalecen sistemas locales de protección<br>3) Consejos consultivos nacionales de niñas, niños y adolescentes; jóvenes; y, personas adultas mayores realizan acciones de promoción de la ANII<br>4) Cantones conforman o renuevan consejos consultivos cantonales de niñas, niños y adolescentes; jóvenes; y, personas adultas mayores y fortalecen acciones de promoción de la ANII  | 1) 110<br>2) 110<br>3) 3<br>4) 150               |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>                        |   |  |  |  |
| 1  | Ley Orgánica de los Consejos Nacionales para la Igualdad, art. 4" ...no requirirán estructuras desconcentradas ni entidad adscritas para el ejercicio de sus atribuciones y funciones." |  |  |  |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>                       |   |  |  |  |

| No. | Descripción de la unidad                      | Objetivo de la unidad  | Indicador  | Meta cuantificable   |
|-----|---|--|--|--|
| 1   | Dirección Planificación y Gestión Estratégica | 01 Incrementar la eficiencia y efectividad de la gestión estratégica, cooperación internacional, planificación, seguimiento y evaluación, transparencia y tecnología de la información | 1) Instrumentos programáticos (PE, PPPP, PAPP 2018 y 2019) implementados;<br>2) Informes de seguimiento y evaluación (PAPP 2017 y 2018) autorizados y firmados por las instancias pertinentes.<br>3) Informes de coordinación, gestión y seguimiento de la cooperación nacional e internacional del CNII<br>4) Informes sobre desarrollo, implementación y/o ajuste del Modelo de Gestión y de procesos institucionales gestionados conforme estatuto orgánico CNII.<br>5) Hitos Norma EGS(27000) desarrollados e implementados.<br>6) Sistemas informáticos desarrollados e implementados hasta octubre   | 1) 4<br>2) 4<br>3) 2<br>4) 2<br>5) 50<br>6) 2  |
| 2   | Dirección Administrativa<br>Financiera        | 02. Incrementar la eficiencia y efectividad en la gestión administrativa, financiera y talento humano  | 1) El CNII cuenta con servicio de agua, luz, teléfono e internet permanentes y que contribuyen a la gestión institucional.<br>2) Hasta diciembre PAC ejecutado<br>3) Servidores públicos del CNII cuentan con actas de entrega recepción de bienes actualizadas mensualmente.<br>4) Durante el primer trimestre del año, las unidades administrativas entregan al archivo central las cajas con expedientes y documentos conforme la Resolución N° 005-CNII-ST-2015.<br>5) Diariamente se cuenta con la documentación despachada interna y externamente.<br>6) Archivo central actualizado conforme la normativa vigente hasta el período 2014.<br>7) Presupuesto institucional ejecutado.<br>8) Mensualmente se cuenta con registros contables aprobados .<br>9) Mensualmente, se cuenta con transferencias económicas realizadas.<br>10) Sistemas de información y remuneraciones de talento humano actualizados conforme la normativa vigente.<br>11) Talento humano del Consejo corresponde a los requerimientos institucionales | 1) 100%<br>2) 100%<br>3) 100%<br>4) 6<br>5) 100%<br>6) 100%<br>7) 97%<br>8) 100%<br>9) 100%<br>10) 100%<br>11) 97% |
| 3   | Dirección de Comunicación Social              | 03. Incrementar la gestión de comunicación mediante la implementación de acciones de comunicación interna y externa  | 1) Mensualmente el personal del CNI está informado de las actividades institucionales, a través de los medios internos de comunicación.<br>2) Trimestralmente, el personal del CNII recibe recomendaciones sobre comunicación para la igualdad y no discriminación a través de los medios de comunicación interna.<br>3) ANII posicionada en las instituciones del Estado y la sociedad (entidades relacionadas con la temática).<br>4) Derechos de igualdad intergeneracional posicionados (campañas desarrolladas)   | 1) 100%<br>2) 100%<br>3) 100%<br>4) 2  |
| 4   | Dirección Asesoría Jurídica                   | 04. Incrementar las capacidades de asesoría jurídica institucional   | 1) Trimestralmente, los requerimientos jurisdiccionales están atendidos totalmente.<br>2) El Pleno del Consejo cuenta con asesorías jurídicas en el año.<br>3) Semestralmente se cuenta con informe de revisión de normativa, pronunciamientos legales; y, acompañamientos en procedimientos de contratación pública.<br>4) Semestralmente se cuenta con al menos convenios u otros instrumentos de acuerdos de voluntades suscritos; y, Informes de seguimiento jurídico a la suscripción de convenios vigentes.  | 1) 100%<br>2) 3<br>3) 1; 12; 10<br>4) 5; y 2   |

**LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)**

"No aplica"; el Consejo Nacional para la Igualdad Intergeneracional no cuenta con GPR por estar en transición.

| No.   | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador  | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|-----------------------|--|--------------------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | 30/09/2018   |                    |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  |                          |                       | MENSUAL  |                    |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):                                  |                          |                       | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA                                     |                    |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):              |                          |                       | ISABEL CHANATAXI   |                    |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                          |                       | <a href="mailto:isabelchanataxi@igualdad.gob.ec">isabelchanataxi@igualdad.gob.ec</a> |                    |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | (02) 223-0245 EXTENSIÓN 301  |                    |